



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

Година 2022 Број 2

Прибој, 10.05.2022. године

Излази по потреби
Рок за рекламацију 10 дана

I АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

На основу члана 68. и члана 72. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 14/2022), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године, донела је

ОДЛУКУ

О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

I ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборнику:

Мују Јаховићу, са Изборне листе „Академик Муамер Зукорлић – Странка правде и помирења (СПП)“, испред Странке правде и помирења.

II Мандат новом одборнику траје до истека мандата одборника којем је престао мандат.

III Одлуку објавити у Службеном листу Општине Прибој.

Образложење:

Члан 68. Закона о локалним изборима прописује разлоге услед којих долази до престанка мандата одборника пре истека времена на које је изабран. На седници Скупштине општине 11.02.2022. године, одборник Есад Меховић са Изборне листе “Академик Муамер Зукорлић – Странка правде и помирења (СПП)“, испред Странке правде и помирења, поднео је усмену оставку.

Чланом 72. Закона о локалним изборима прописано је да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран, изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника.

Општинска изборна комисија на седници одржаној 29.04.2022. године доделила је мандат одборнику из става I Одлуке и издала му уверење да је изабран за одборника.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове Одлуке може се изјавити жалба надлежном Вишем суду у року од 7 дана од дана доношења ове Одлуке.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

01 Број: 013-15 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 53. Статута Општине Прибој ("Сл. лист општине Прибој" бр. 1/19), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

- I АМИНА МИШОРЕП** изабрана је за заменика председника Скупштине општине Прибој.
II Мандат заменика председника Скупштине општине Прибој траје до истека мандата скупштинског сазива.
III Решење објавити у Службеном листу општине Прибој.

Образложење

Чланом 39. став 2. Закона о локалној самоуправи прописано је да се заменик председника Скупштине општине бира на исти начин као и председник Скупштине, односно, на предлог најмање 1/3 одборника, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника.

Након поднете оставке претходног заменика председника скупштине, на седници Скупштине општине Прибој одржаној 10.05.2022. године, на предлог 23 одборника, за заменика председника Скупштине општине Прибој већином гласова од укупног броја одборника, изабрана је Амина Мишореп, одборница са изборне листе "Академик Муамер Зукорлић - Странка правде и помирења (СПП)".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ 01 Број: 119-2 од 10.05.2022. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**

На основу члана 53. и 55. Закона о водама ("Сл. гласник РС", бр. 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 - др. закон), члана 29. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама ("Сл.гласник РС", бр. 87/18), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 44. став 1. тачка 21. Статута општине Прибој ("Сл.лист општине Прибој", бр.1/19) Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 10.05.2022. године, донела је

ОДЛУКУ о усвајању Оперативног плана одбране од поплава за подручје општине Прибој за воде II реда за 2022. годину

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Оперативни план одбране од поплава за воде II реда за подручје општине Прибој за 2022. годину, на који је мишљење дало ЈВП „Србијаводе“ ВПЦ „Сава-Дунав“ Нови Београд, бр. 1563/1 од 04.04.2022. године.

Члан 2.

Саставни део ове Одлуке је Оперативни план одбране од поплава за подручје општине Прибој за воде II реда за 2022. годину.



Члан 3.

Одлуку објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

01 Број: 325-5 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник РС" бр. 62/06, 65/08-др. закон и 41/09, 112/015, 80/2017 и 95/2018-др. закон) и члана 44. став 1. тачка 22. Статута општине Прибој ("Сл.лист општине Прибој" бр.1/19), а по прибављеној Сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине-Управа за пољопривредно земљиште број: 320-11-3200/2022-14 од 25.03.2022. године, Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године, донела је

ОДЛУКУ

о усвајању годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Прибој за 2022. годину

I Усваја се годишњи Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Прибој за 2022. годину.

II Саставни део ове Одлуке је годишњи Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Прибој за 2022. годину

III Одлуку објавити у "Службеном листу општине Прибој".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

01 Број: 320 - 36 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 68. став 1. и члана 100. ставови 3, 4 и 5. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“ бр. 135/04, 36/09, 36/2009-други закон, 72/09-др.закон, 43/11-одлука УС, 14/16,76/18 и 95/18-др. закон) и члана 44. став 1. тачка 6. Статута општине Прибој („Службени лист општине Прибој“ бр. 1/19), члана 6. Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", број 6/09), уз сагласност Министарства заштите животне средине, бр. 401-00-251/1/22-02 од 07.03.2022. год., Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године, доноси

ПРОГРАМ

КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
ОПШТИНЕ ПРИБОЈ ЗА 2022. ГОДИНУ

Редни број	Програмска активност	Сагласност Министарства заштите животне средине (датум издавања и број сагласности)	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
Контрола и заштита ваздуха и сузбијање инхалационих алергена								
1.	Активност 1	07.03.2022. год бр. 401-00-251/1/22-02	Мониторинг квалитета ваздуха	На основу чл.9. Закона о заштити ваздуха, а у сврху доношења	Општина Прибој	2.500.000,00	Буџет Општине Прибој	2.500.000,00



				краткорочног акционог плана, чл.33. Закона о заштити ваздуха. (Замена индивидуалних ложишта на биомасу)				
ЗАКОН О ЗАШТИТИ ОД БУКЕ У ЖИВОТНОЈ СРЕДИНИ								
2.	Активност 2	07.03.2022. год бр. 401-00-251/1/22-02	Мониторинг буке	На основу чл.24. Закона о заштити од буке врши се мониторинг буке систематским праћењем индикатора буке на животну средину.	Општина Прибој	600.000,00	Буџет Општине Прибој	600.000,00
						Укупно		3.100.000,00

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 501- 40 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др закон, 101/2016-др закон, 47/2018 и 111/2021-др закон) члана 40. став 1. тачка 3. 44-47. и 209. став 1. тачка 5. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“ број 24/11), и члана 44. став 1. тачка 6. Статута општине Прибој (“Службени лист општине Прибој“ бр.1/2019), Скупштина општине Прибој на седници одржаној дана 10.05.2022. године, доноси

О Д Л У К У
о изменама и допунама Одлуке о правима и услугама у области
социјалне заштите на територији општине Прибој

Члан 1.

У члану 6. Одлуке о правима и услугама у области социјалне заштите на територији општине Прибој („Службени лист општине Прибој“ број 8/21) у ставу 2. после тачке 7. додаје се нова тачка 8. која гласи: „Додатна подршка деци у процесу образовања“.

Члан 2.

После члана 71. Одлуке о правима и услугама у области социјалне заштите на територији општине Прибој додаје се нови поднаслов: 8. Додатна подршка деци у процесу образовања, као и нови чланови 71а, 71б, 71в, 71г и 71д који гласе:

Члан 71а

Додатна подршка деци у процесу образовања је пружање детету одговарајуће индивидуалне, психо-социјалне, практичне подршке ради обезбеђивања инклузије и оптималног укључења детета у редовно школовање и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности и превенција раног напуштања образованог система.

Услуга се пружа као међусекторска и иновативна.

Члан 71б

Корисници услуге могу бити деца која:
- су укључена у васпитно-образовну установу односно школу;



- су узраста од 7 до 14 година;
- припадају категорији деце са инвалидитетом односно са сметњама у развоју као и деце из рањивих категорија (ромска деца, социјално угрожена деца, деца из социјално депривираних породица, деца жртве насиља у породици...), а која имају потребу за подршку у савладавању наставних планова и програма уколико постоји ризик од социјалне искључености или су у ризику од раног напуштања школе;
- имају пребивалиште или боравиште на територији општине Прибој;
- искажу вољу за коришћењем услуге, односно ту вољу искажу њихови законски заступници или старатељи.

Члан 71в

Услуга додатна подршка деци у процесу образовања пружа се као иновативна социјално-образовна услуга која подразумева интерсекторски приступ и превентивно деловање свих релевантних актера на територији општине (школе, центар за социјални рад, центар за развој услуга социјалне заштите, дом здравља, ИРК). Међусобни однос и обавезе актера дефинишу се Протоколом о поступању.

Услуга из става 1. овог члана може бити доступна корисницима у временском периоду од 5 до 10 сати у току радне недеље. Услуга током зимског и летњег распуста се обезбеђује у складу са потребама корисника предвиђеним индивидуалним образовним планом.

Члан 71г

Организација услуге додатна подршка деци у процесу образовања поверава се Центру за развој услуга социјалне заштите општине Прибој као пружаоцу услуге, и представља вид ванинституционалних облика заштите грађана општине Прибој којима је ова услуга неопходна.

Пружалац услуге је дужан да обезбеди услугу за уговорени број корисника са општином Прибој.

Члан 71д

Центар за социјални рад одлучује о коришћењу услуге уз претходно прибављено мишљење ИРК и надлежне школе, применом одредаба закона којим се уређује општи управни поступак и упућује корисника на коришћење услуге.

Плаћање услуге додатна подршка деци у процесу образовања врши се у целости из буџета општине Прибој.

Члан 3.

У члану 78. Одлуке о правима и услугама у области социјалне заштите на територији општине Прибој уместо речи: „лични пратилац детета“ које се бришу додају се речи: „додатне подршке деци у процесу образовања“.

У члану 78. Одлуке о правима и услугама у области социјалне заштите на територији општине Прибој додаје се став 2. који гласи:

„Услуга лични пратилац детета набавља се, од пружаоца услуге који је лиценциран, кроз поступак јавне набавке услуга социјалне заштите, у складу са законом који уређује јавне набавке“.

Члан 4.

Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Прибој.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

01 Број : 02-40 од 10.05.2022. године

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.**



На основу члана 20. Статута општине Прибој ("Сл.лист општине Прибој" бр.1/19), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ОПШТИНЕ ПРИБОЈ ЗА 2022. ГОДИНУ

I ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Центра за социјални рад Прибој за 2022. годину, који је донео Управни одбор предузећа бр.06-958/21 од 08.12.2021. године.

II Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број:02-42 од 10.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 22. Статута Општине Прибој ("Сл. лист Општине Прибој" бр.1/19) , Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године , донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА РАЗВОЈ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ
ЗАШТИТЕ ПРИБОЈ ЗА 2021. ГОДИНУ

I УСВАЈА СЕ Извештај о раду Центра за социјални рад Прибој за 2021. годину.

II Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 02-43 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 22. Статута Општине Прибој ("Сл. лист Општине Прибој" бр.1/19), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ УСТАНОВЕ ЗА ФИЗИЧКУ КУЛТУРУ "СПОРТСКИ
ЦЕНТАР" ПРИБОЈ ЗА 2021. ГОДИНУ

I УСВАЈА СЕ Извештај о раду Установе за физичку културу "Спортски центар Прибој" за 2021. годину.

II Одлуку објавити у Службеном листу Општине Прибој.



СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 02-44 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 22. Статута Општине Прибој ("Сл. лист Општине Прибој" бр.1/19), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ ПРИБОЈ
ЗА 2021. ГОДИНУ

- I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Градске библиотеке Прибој за 2021. годину.
- II** Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 02-45 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 22. Статута Општине Прибој ("Сл. лист Општине Прибој" бр.1/19), Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 10.05.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ДОМА КУЛТУРЕ
"ПИВО КАРАМАТИЈЕВИЋ" ЗА 2021. ГОДИНУ

- I УСВАЈА СЕ** Извештај о раду Дома културе "Пиво Караматијевић" за 2021. годину.
- II** Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 02-46 од 10.05.2022.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.



На основу члана 8. Одлуке о уређењу и организацији Општинског правобранилаштва општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", број 5/2014 и 4/2019), Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 10.05.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ ЗА 2021. ГОДИНУ

I УСВАЈА СЕ Извештај о раду Општинског правобранилаштва општине Прибој за 2021. годину.

II Одлуку објавити у Службеном листу општине Прибој.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 02 - 47 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 44. став 1. тачка 13. Статута општине Прибој ("Сл. лист општине Прибој" број: 1/19), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године донела

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА ПРИБОЈ

I Слободанки Клачар, историчар уметности из Прибоја, утврђује се престанак мандата са места вршиоца дужности директора „Завичајног музеја Прибој“, на дан 15.03.2022.године.

II Решење објавити у Службеном листу Општине Прибој.

Образложење

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 44. став 1. тачка 13. Статута општине Прибој прописано је да Скупштина општине именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте. Имајући у виду предње одлучено је као у диспозитиву решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 02-41 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.



На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС бр. 129/07, 83/2014 -др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон) и члана 44. став 1. тачка 13. Статута општине Прибој ("Сл. лист општине Прибој" број: 1/19), Скупштина општине Прибој на седници одржаној 10.05.2022. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ЗАВИЧАЈНОГ МУЗЕЈА ПРИБОЈ

I ДУШИЦА РАКОВИЋ, дипломирани географ и мастер туризма из Прибоја, именује се за вршиоца дужности директора Завичајног музеја Прибој, до именовања директора, а најдуже шест месеци.

II Мандат именованој почиње да тече даном доношења овог Решења.

III Решење објавити у "Службеном листу Општине Прибој".

Образложење:

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи и чланом 44. став 1. тачка 13. Статута општине Прибој прописано је да Скупштина општине именује и разрешава управни одбор, надзорни одбор и директора установе, организације и службе чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте. Имајући у виду предње одлучено је као у диспозитиву решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
01 Број: 02-48 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 44.а Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020 и 47/2021), Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 10.05.2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ О
РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ДОМА КУЛТУРЕ "ПИВО КАРАМАТИЈЕВИЋ" ПРИБОЈ

I Разрешавају се дужности чланова Управног одбора Дома културе "Пиво Караматијевић" Прибој:
1. САРА БОЈАНИЋ, члан, у име локалне самоуправе
2. МИРОСЛАВ ВУКОВИЋ, члан, из реда запослених

II У Управни одбор Дома културе "Пиво Караматијевић" Прибој, именују се:

1. ГОРДАНА ПАПИЋ, члан, у име локалне самоуправе
2. ЈОВАНКА КОЛЦИЋ, члан, из реда запослених

III Мандат именованим лицима почиње да тече даном доношења овог решења и траје до истека мандата Управног одбора.

IV Решење објавити у "Службеном листу општине Прибој".

Образложење:



Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи прописано је да Скупштина општине именује и разрешава управне и надзорне одборе. Чланом 44.а Закона о култури прописано је да дужност члана управног одбора установе престаје истеком мандата и разрешењем. Истим чланом прописани су и разлози за разрешење члана управног одбора.

Дана 06.04.2022. године Скупштини општине Прибој поднет је захтев за разрешење Мирослава Вуковића, члан, из реда запослених, због престанка радног односа у тој установи, одласком у старосну пензију, а Сара Бојанић, члан у име локалне самоуправе, поднела је оставку на место члана Управног одбора. У име локалне самоуправе, за члана је предложена Гордана Папић, професор разредне наставе, а за члана из реда запослених, предложена је Јованка Колцић.

Имајући у виду предње, одлучено је као у диспозитиву овог Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

01 Број:02-49 од 10.05.2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Борис Мрдовић, дипл.правник, с.р.

II АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

На основу члана 32. став 1. тачка 6. у вези члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/2021 - др. закон), члана 68. став 1. и члана 69. став 1. тачка 2. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“ број 40/21), Одлуке о буџету Општине Прибој за 2022. годину („Службени лист Општине Прибој“, број 8/2021), члана 65. Статута Општине Прибој („Службени лист“ број 1/19) , Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној дана 14.02.2022. године, телефонским путем, донело је

ПРАВИЛНИК О СУФИНАНСИРАЊУ ДЕЛА ТРОШКОВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ ТРАНЗИЦИЈЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Енергетска транзиција је процес преласка са система у коме се доминантно користе конвенционални (необновљиви) извори енергије на систем заснован на коришћењу обновљивих извора енергије који подразумева и увођење мера за уштеду енергије и њено ефикасно коришћење.

Кључни елементи енергетске транзиције су: примена мера енергетске ефикасности, коришћење обновљивих извора енергије, заштита животне средине и смањење негативних утицаја на климатске промене.

Члан 2.

Правилником о суфинансирању дела трошкова за реализацију мера енергетске транзиције (у даљем тексту Правилник) уређују се: циљеви спровођења мера енергетске транзиције; мере које се суфинансирају и ближи услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера енергетске транзиције, начин њиховог учешћа и улоге; начин обезбеђивања финансијских средстава и проценат суфинансирања; начин и услови пријаве на јавни позив; праћење реализације, извештавање и др.

Члан 3.

Циљеви спровођења мера енергетске транзиције су унапређење енергетске ефикасности и повећање обима коришћења обновљивих извора енергије у домаћинствима и породичним стамбеним објектима на територији општине Прибој.



Мере енергетске транзиције предвиђене овим Правилником спроводе се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници бесповратних средстава су власници стамбених објеката на територији општине Прибој.

Мере енергетске транзиције које се могу финансирати средствима буџета општине

Члан 4.

Општина може суфинансирати власнике стамбених објеката кроз следеће мере енергетске транзиције:

1. Уградња термичке изолације на спољашњим зидовима, таваницама, равним и косим крововима и осталим деловима термичког омотача према негрејаном простору;
2. Замена спољних прозора, врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима на породичним стамбеним објектима;
3. Набавка и инсталација котлова или етажних пећи на дрвни пелет за породичне стамбене објекте;
4. Набавка и инсталација котлова на природни гас за породичне стамбене објекте;
5. Набавка и уградња тополотних пумпи на породичним стамбеним објектима;
6. Набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејних система за породичне куће;
7. Набавка и инсталација соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе домаћинства, као и израда неопходне техничке документације потребне за прикључивање на дистрибутивни систем.

Приликом извођења активности неопходно је задовољити прописане минималне критеријуме у погледу енергетских својстава објеката, који су дефинисани Правилником о енергетској ефикасности зграда („Службени гласник РС“ број 61/11).

Мере које ће Општина финансирати биће дефинисане појединачним Одлукама о расписивању јавног позива и Јавним позивима.

Јавним позивом се одређују мере енергетске транзиције које се финансирају средствима из буџета Општине и укупна планирана средства које Општина заједно са министарством додељује за сваку појединачну меру.

Члан 5.

Мере енергетске транзиције које се финансирају средствима из буџета Општине морају да буду спроведене тако да задовољавају све техничке параметре и препоруке дефинисане Правилником о енергетској ефикасности зграда.

Мера 1. Уградња термичке изолације на деловима термичког омотача према негрејаном простору.

Средства се могу користити за постављање термичке изолације на спољашњим зидовима, таваницама, равним и косим крововима, као и осталим деловима термичког омотача према негрејаном простору.

Не може се финансирати извођење посебних дизајна фасада, као ни радови на појединачним етажама стамбених објеката.

Након уградње термичке изолације на одређеном делу термичког омотача коефицијент пролаза топлоте U (W/m^2K) не сме да буде већи од вредности прописане у табели 3.4.1.3. Правилника о енергетској ефикасности зграда која се односи на постојеће зграде.

Мера 2. Замена спољашње столарије са одговарајућим термичким својствима.

Средства се могу користити за замену столарије на једној или свим етажама, при чему замена столарије на свакој етажи мора бити комплетна.

Средства ће се одобравати за набавку и уградњу столарије са ПВЦ оквиром у белој боји, са двоструким или троструким нискоемисионим равним стаклом.



Коефицијент пролаза топлоте U (W/m^2K) уграђене столарије не сме да буде већи од вредности прописане у табели 3.4.1.3. Правилника о енергетској ефикасности зграда која се односи на постојеће зграде.

Власници појединачних етажа у стамбеном објекту подносе појединачне пријаве за замену столарије.

Мера 3. Набавка и инсталација котла или етажне пећи на дрвни пелет.

Средства ће се одобравати за набавку котла или етажне пећи која као енергент користи искључиво пелет.

Средства се неће одобравати за котлове или етажне пећи која није у систему етажног или централног грејања.

Мера 4. Набавка и инсталација котла на природни земни гас.

Средства ће се одобравати за набавку котла који као енергент користи искључиво природни земни гас.

Средства се неће одобравати за котла или етажну пећ које није у систему етажног или централног грејања.

Мера 5. Набавка и уградња топлотне пумпе.

Средства ће се одобравати за набавку и инсталацију топлотне пумпе ваздух-вода, геотермалне топлотне пумпе и хибридне топлотне пумпе.

Мера 6. Набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације грејног система за породичне куће.

Средства ће се одобравати за набавку и инсталацију соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде у домаћинству и пратеће инсталације грејног система за породичне стамбене објекте.

Мера 7. Набавка и инсталација соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе домаћинства, као и израда неопходне техничке документације потребне за прикључивање на дистрибутивни систем.

Средства ће се одобравати за набавку и инсталацију соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе домаћинства, као и за израду неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије, који је у складу са законом, неопходан приликом прикључивања на дистрибутивни систем.

Члан 6.

Општина неће финансирати трошкове:

- који су настали у вези са набавком опреме (нпр. царински трошкови, административни трошкови и сл.);
- настале у вези одобравања и спровођења кредитног задужења (трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.);
- за набављену опрему и извршене услуге уградње пре доношења решења о додели бесповратних средстава за суфинансирање мера енергетске транзиције (опрема и радови не могу бити испоручени, уграђени, нити плаћени делимично или у потпуности);
- набавке опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам пружа;
- друге трошкове који нису у складу са мерама енергетске транзиције.

Средства за суфинансирање мера енергетске транзиције биће пренета привредним субјектима након доношења Решења о додели бесповратних средстава.

Финансијска средства



Члан 7.

Средства за суфинансирање дела трошкова за реализацију мера енергетске транзиције из члана 5. овог Правилника опредељују се Одлуком о буџету општине Прибој за сваку буџетску годину.

Средства из става 1. овог члана додељују се на основу јавног позива у висини до 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ-ом по појединачном захтеву, при чему ће максимални износ одобрених средстава по појединачној мери бити дефинисан јавним позивом.

Износ одобрених бесповратних средстава се израчунава применом процента суфинансирања на укупну вредност добара/услуга. Ако је тако добијен износ већи од максималног износа одобрених средстава, кориснику припада максималан износ одобрених бесповратних средстава.

Висина одређених средстава по појединачним мерама биће дефинисана одлуком о расписивању јавног позива и јавним позивом.

Могуће је извршити прераспodelу средстава са једне мере на другу у случају да одређена средства по мери остану нераспоређена.

Члан 8.

Мера из члана 5. овог Правилника, реализују се преко привредних друштава и предузетника, који имају седиште на територији Републике Србије, над којима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације, који имају најмање једно запослено лице на неодређено време на дан 31.12. године која предходи расписивању јавног позива и који имају одређене референце у обављању сличних послова.

Привредни субјекат са листе изабраних привредних субјеката у обавези је да закључи са Општином уговор у којем ће бити наведено да је слободна воља крајњег корисника да одабере привредног субјеката и да Општина не може утицати на избор или гарантовати неком од привредних субјеката да ће бити изабран.

Привредном субјекту који буде изабран средства ће бити пренета након комплетно извршеног посла који укључује набавку, испоруку и уградњу опреме, одн. након комплетно извршене услуге, у складу са уговором.

Привредни субјекат са листе изабраних привредних субјеката у обавези је да власнику стамбеног објекта коме су одобрене субвенције испоручи материјал и опрему одговарајућег квалитета и изврши услуге у складу са одредбама уговора и у договореним роковима пре исплате, а по цени датог приликом подношења пријаве.

II ПОСТУПАК СУФИНАНСИРАЊА**Члан 9.**

Поступак за доделу субвенција обухвата: расписивање јавног позива за учешће привредних субјеката у реализацији мера енергетске транзиције, расписивање јавног позива за физичка лица, административну контролу поднетих пријава, контролу благовремености и формалне исправности пријава, оцењивање пријава, утврђивање листе привредних субјеката и листе власника стамбених објеката, доношење одлука о избору привредних субјеката и власника стамбених објеката, праћење реализације спроведених мера и извештавање.

Све административне послове у вези спровођења поступка за доделу субвенција обавља комисија састављена од стручних лица из различитих области са одређеним радним искуством на сличним пословима.

**Комисија за преглед, оцену и праћење поднетих захтева
за суфинансирање дела трошкова за реализацију мера енергетске транзиције**

Члан 10.

Све послове у вези спровођења поступка финансирања реализације мера енергетске транзиције у име Општине спроводи Комисија за преглед, оцену и праћење поднетих захтева за суфинансирање дела



трошкова за реализацију мера енергетске транзиције (у даљем тексту Комисија), коју решењем образује Председник општине.

Решењем из става 1. овог члана утврђује се састав, задаци комисије, рок за реализацију мера, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

О раду Комисије сачињавају се записници.

Члан 11.

Задаци Комисије су да:

- припреми комплетну конкурсну документацију за привредне субјекте и власнике стамбених објеката (текст јавног позива, неопходне обрасце, прилоге и др.) у складу са овим Правилником;
- огласи јавне позиве и изложи комплетну пратећу документацију на огласној табли и званичној интернет страници Општине;
- изврши административну проверу поднетих захтева;
- сачини прелиминарну листу привредних субјеката који су захтеве благовремено поднели и чија је документација комплетна и исту објави на званичној интернет страници Општине;
- разматра приговоре привредних субјеката на прелиминарну листу и у року од 8 (осам) дана донесе одлуку о приговору;
- да благовремене и комплетне захтеве власника стамбених објеката рангира и сачини прелиминарну листу власника стамбених објеката и исту објави на званичној интернет страници Општине;
- разматра приговоре власника стамбених објеката на прелиминарну листу и у року од 8 (осам) дана донесе одлуку о приговору;
- утврди коначне листе за привредне субјекте и за власнике стамбених објеката и исте објави на званичној интернет страници Општине;
- Председнику општине поднесе извештај са предлогом одлуке о додели средстава за суфинансирање;
- сачини предлог уговора о учешћу у спровођењу мера енергетске транзиције и решења за доделу бесповратних средстава за спровођење мера енергетске транзиције;
- прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације;
- извршава друге послове у циљу реализације утврђених мера.

Јавни позив за учешће привредних субјеката у реализацији мера енергетске транзиције

Члан 12.

Одлуку о расписивању јавног позива за учешће привредних субјеката у реализацији мера енергетске транзиције доноси Општинско веће.

Јавни позив из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници Општине, као и у средствима јавног информисања, а привредни субјекти се обавештавају кроз организовање инфо дана.

Члан 13.

Право учешћа на конкурсима имају привредни субјекти који испуњавају следеће услове:

1. да су регистровани као привредна друштва и предузетници;
2. да над њима није покренут стечајни поступак, поступак ликвидације и да нису у блокади;
3. да су измирили доспеле обавезе по основу јавних прихода;
4. да имају најмање једног запосленог на неодређено време на дан 31. децембра године која претходи години расписивања јавног позива;
5. да имају искуство у обављању активности предвиђених јавним позивом.
6. да имају атест за све материјале, опрему и производе.

Додатни услови биће дефинисани Одлуком о јавном позиву и Јавним позивом.

Члан 14.



Јавни позив из члана 12. овог Правилника садржи:

1. правни основ за расписивање јавног конкурса,
2. циљеве,
3. финансијски оквир,
4. намену средстава,
5. услове за учешће, са назнаком да подносилац пријаве гарантује да цене дате уз пријаву неће мењати за физичка лица којима Општина одобри субвенције,
6. документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
7. начин на који Општина пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми документације и подношењу пријаве,
8. начин и рок подношења пријаве,
9. поступак одобравања средстава,
10. рокове за реализацију мера
11. начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске транзиције по јавном позиву,
12. и све друге информације од значаја за јавни позив.

Члан 15.

Пријава, коју на расписани јавни позив подноси привредни субјекат, садржи пријавни образац са прилозима.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи:

1. опште податке о привредном субјекту (назив, адреса, матични број - МБ и порески идентификациони број - ПИБ);
2. податке о законском заступнику;
3. делатност привредног субјекта;
4. ценовни преглед роба и услуга;

Члан 16.

Критеријуми за оцењивање и рангирање пријава привредних субјеката су:

1. Цена предметних добара заједно са уградњом за меру за коју конкуришу
2. Рок важења цена за меру коју конкуришу;
3. Други критеријуми ближе дефинисани јавним позивом.

Јавним позивом се одређује максималан број бодова по сваком од критеријума и број бодова по подкритеријумима дефинисаним у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и подкритеријумима је 100.

Члан 17.

Комисија врши формалну оцену поднетих пријава и утврђује да ли су пријаве благовремене, достављене на прописан начин и да ли садрже сву потребну документацију.

Благовремена пријава је пријава пристигла пре истека рока дефинисаног у јавном позиву, као и препоручена пошљика предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације без обзира на датум приспећа.

Неблаговремене, непотпуне пријаве, као и пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом), Комисија неће узети у разматрање.

Члан 18.

Комисија сачињава Прелиминарну листу привредних субјеката који учествују у реализацији мера енергетске транзиције, чије су пријаве благовремене, комплетне и достављене на прописани начин, по редоследу пријема пријаве и исту објављује на званичној интернет страници Општине.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију, у року од три дана од дана објављивања листе.



На Прелиминарну листу из става 1. овог члана учесници јавног позива имају право приговора Комисији, у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре и да у року од осам дана од дана достављања приговора донесе одлуку о приговору која мора бити образложена.

Након доношења Коначне листе, Комисија сачињава извештај Општинском већу са предлогом одлуке о учешћу изабраних привредних субјеката у реализацији мера енергетске транзиције.

Општинско веће доноси Одлуку о учешћу привредних субјеката у реализацији мера енергетске транзиције.

Одлуку из става 6. овог члана, Комисија објављује на званичној интернет страници Општине.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава домаћинствима за суфинансирање дела трошкова за реализацију мера енергетске транзиције

Члан 19.

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава за суфинансирање дела трошкова за реализацију мера енергетске транзиције, доноси Општинско веће.

Јавни позив из става 1. овог члана садржи:

1. правни основ за расписивање јавног позива,
2. циљеве,
3. финансијски оквир,
4. намену средстава,
5. назнаку да физичко лице може конкурисати само за једну од понуђених мера,
6. услове за учешће на конкурс,
7. листу изабраних привредних субјеката преко којих се реализују мере,
8. документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
9. критеријуме за бодовање,
10. начин на који Општина пружа додатне информације и помоћ подносиоцима пријава у припреми документације и подношењу пријава,
11. начин и рок подношења пријаве,
12. поступак одобравања средстава,
13. чин објављивања одлуке о додели бесповратних средстава грађанима за спровођење мера енергетске транзиције по јавном позиву,
14. пратећу документацију,
15. и све друге информације од значаја за јавни позив.

Пријава, коју на расписани јавни позив подносе власници стамбених објеката, садржи пријавни образац са осталим прилозима.

Јавни позив из става 2. овог члана Комисија објављује на интернет страници Општине и у средствима јавног информисања.

Члан 20.

Бесповратна средства за суфинансирање дела трошкова за реализацију мера може да оствари физичко лице, власник легалног породичног стамбеног објекта, са пребивалиштем и објектом на истој адреси на територији општине Прибој, који нема доспеле, а неизмирене обавезе по основу пореза на имовину.

Уколико постоји сувласништво над стамбеним објектом, захтев може поднети само један сувласник уз писану и оверену сагласност других сувласника.

Члан 21.

Под породичним стамбеним објектом на који власник има право да оствари бесповратна средства у смислу овог Правилника подразумева се: стамбени објекат са једним или више власника, стамбени објекат са две или више стамбених јединица (посебних делова) са једним или више власника.



Двојни стамбени објекти различитих власника, као и објекти у низу, третирају се као засебни објекти.

Уколико је у бази Републичког геодетског завода - Катастра непокретности стамбени објекат уписан са назнаком да је изграђен без одобрења за градњу, такав објекат не може бити предмет суфинансирања.

Члан 22.

Право учешћа на јавном позиву немају:

1. Власници посебних делова стамбено-пословних објекта који не служе за становање;
2. Власници стамбених објеката који су у неком од претходних јавних позива користили средства општине Прибој за сличне активности,
3. Власници стамбених објеката који после достављања Решења о додели бесповратних средства одустану од спровођења мера за која су конкурисали.

Члан 23.

Власник стамбеног објекта може остварити бесповратна средства само за једну од предвиђених мера.

Власник стамбеног објекта приликом подношења пријаве на расписани јавни позив бира привредни субјекат са Листе привредних субјеката, који му издаје предмер и предрачун за радове, добра и услуге.

Уколико власник стамбеног објекта поднесе захтев за више мера, Комисија ће разматрати пријаву која је прва поднета.

Пријава на јавни позив за суфинансирање дела трошкова за реализацију мера енергетске транзиције

Члан 24.

Документацију коју доставља физичко лице при подношењу пријаве чине:

1. Потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинансирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери за коју се конкурише;
2. Попуњен образац (Прилог 2) овог Правилника који се односи на стање елемената термичког омотача и елемената система грејања објеката;
3. Фотокопија личне карте или очитана лична карта подносиоца захтева којом се доказује адреса становања подносиоца пријаве;
4. Решење о утврђивању пореза на имовину и потврду одељења локалне пореске администрације о измиреним доспелим пореским обавезама;
5. Копију грађевинске дозволе, употребне дозволе или решења о озакоњењу, лист непокретности, односно други документ којим се доказује легалност објекта;
6. Фотокопија рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за последњи месец, ради доказа да власници живе у пријављеном стамбеном објекту, уз услов да минимална потрошња не може бити мања од 50 kWh месечно;
7. Потврда о могућности прикључења на гасоводну мрежу за меру набавке котла на природни гас;
8. Предмер и предрачун за набавку опреме са уградњом издат од стране привредног субјекта са листе директних корисника коју је објавила општина Прибој;
9. Изјава о броју чланова домаћинства са очитаним или фотокопираним личним картама за сваког пунолетног члана домаћинства са јасно видљивом адресом;
10. Потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања.

Члан 25.



Комисија врши формалну оцену поднетих пријава и утврђује да ли су пријаве благовремене, достављене на прописан начин и да ли садржи сву потребну документацију.

Благовремена пријава је пријава пристигла пре истека рока дефинисаног у јавном позиву, као и препоручена поштом пре дата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације без обзира на датум приспећа.

Неблаговремене, непотпуне пријаве, као и пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом), Комисија неће узети у разматрање.

Након што утврди да пријава испуњава формалне услове, Комисија у присуству подносиоца пријаве утврђује на лицу места почетно стање објекта које је предмет бодовања, о чему сачињава записник.

Уколико Комисија утврди да се почетно стање објекта разликује од података у пријави, бодоваће се стање објекта из записника из става 4. овог члана.

Критеријуми за бодовање

Члан 26.

Бодовање се врши у складу са важећим Јавним позивом, а на основу следећих критеријума:

1. К - фактор заузетости површине;
2. Постојеће стање спољашњих зидова;
3. Постојеће стање техничких карактеристика спољашње столарије;
4. Постојећи начин грејања;
5. Врста грејног уређаја;

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор физичких лица врши се на основу листе приоритета састављене бодовањем према одређеним критеријумима.

Јавним позивом могу се у оквиру сваког од критеријума одредити и додатни подкритеријуми за бодовање учесника у конкурс.

Листа критеријума по мерама из чл. 5. са бројем бодова за сваки критеријум и дата је у следећим табелама.

Мера 1: Уградња термичке изолације на деловима термичког омотача према негрејаном простору	
Постојеће стање спољашњих делова термичког омотача	Број бодова
Спољашњи зидови, коси кровови, таванице без термичке изолације	10
Спољашњи зидови, коси кровови, таванице са термичком изолацијом	0
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ, лож уље, мазут	15
Електрична енергија	10
Огревно дрво	5
Природни гас, пелет	0

Мера 2: Замена спољашње столарије са одговарајућим термичким својствима	
Постојеће карактеристике спољашње столарије	Број бодова
Дрвени, једнокрилни, са једноструким стаклом	15
Дрвени, двокрилни, са размакнутих крилима, са једноструким стаклом	10
Дрвени, једнокрилни, са двоструким стаклом	5
ПВЦ оквир, алуминијумски оквир	0
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ, лож уље, мазут	15
Електрична енергија	10
Огревно дрво	5
Природни гас, пелет	0

Мера 3: Набавка и инсталација котла или
--



етажне пећи на дрвни пелет	
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ, лож уље, мазут	15
Електрична енергија	10
Огревно дрво	5
Природни гас, пелет	0
Врста грејног уређаја	Број бодова
Пећ на дрва, котао на угаљ, котао на дрва	15
Комбиновано грејање на пећ на дрва и ТА пећи, грејалице и сл.	10
Грејање на електричну енергију (ТА пећи, грејалице, уљни радијатори)	5
Котао на гас, котао на пелет	0

Мера 4: Набавка и инсталација котла на природни земни гас	
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ, лож уље, мазут	15
Електрична енергија	10
Огревно дрво	5
Природни гас, пелет	0
Врста грејног уређаја	Број бодова
Пећ на дрва, котао на угаљ, котао на дрва	15
Комбиновано грејање на пећ на дрва и ТА пећи, грејалице и сл.	10
Грејање на електричну енергију (ТА пећи, грејалице, уљни радијатори)	5
Котао на гас, котао на пелет	0

Мера 5: Набавка и уградња топлотне пумпе	
Постојећи начин грејања	Број бодова
Угаљ, лож уље, мазут	15
Електрична енергија	10
Огревно дрво	5
Природни гас, пелет	0
Врста грејног уређаја	Број бодова
Пећ на дрва, котао на угаљ, котао на дрва	15
Комбиновано грејање на пећ на дрва и ТА пећи, грејалице и сл.	10
Грејање на електричну енергију (ТА пећи, грејалице, уљни радијатори)	5
Котао на гас, котао на пелет	0

Мера 6: Набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде и пратеће инсталације	
Постојећи начин грејања санитарне воде	Број бодова
Угаљ, лож уље, мазут	15
Електрична енергија	10
Огревно дрво	5
Природни гас, пелет	0

Мера 7: Набавка и инсталација соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе домаћинстава	
Постојећи начин грејања	Број бодова
Огревно дрво	15
Природни гас, пелет	10



Угаљ, лож уље, мазут	5
Електрична енергија	0
Просечна месечна потрошња електричне енергије у току године	Број бодова
Од 400 до 1.000 kWh	15
Мање од 400 kWh	10
Од 1.000 до 1.600 kWh	5
Преко 1.600 kWh	0

Уз све наведене критеријуме за бодовање по различитим мерама неопходно је узети у обзир и К - фактор заузетости површине.

Фактор заузетости површине представља количник укупне корисне нето површине стамбеног објекта, наведеног у пореској пријави и/или техничкој документацији за објекат, и броја корисника тог објекта, наведеног у изјави о броју чланова породице.

К - фактор заузетости површине	
Фактор заузетости	Број бодова
$K \leq 15,0$	5,0
$15,0 \leq K \leq 17,5$	4,5
$17,5 \leq K \leq 20,0$	4,0
$20,0 \leq K \leq 22,5$	3,5
$22,5 \leq K \leq 25,0$	3,0
$25,0 \leq K \leq 27,5$	2,5
$27,5 \leq K \leq 30,0$	2,0
$K > 30,0$	1,0

Јавним позивом се одређује максимални број бодова по сваком од критеријума и број бодова по подкритеријумима, ако су подкритеријуми дефинисани у оквиру појединих критеријума.

Укупан максимални број бодова по свим критеријумима и подкритеријумима примењеним на поједини Програм не може прећи 100.

Уколико се за грејање користе два или више различитих енергената, број бодова се рачуна као аритметичка средина бодова за наведене енергенте.

Приликом бодовања постојеће столарије на објекту на коме се налази више врста столарије бодовање се столарија чија је укупна површина најзаступљенија.

Уколико се две пријаве оцене истим бројем бодова, предност има подносилац пријаве чији је К - фактор заузетости површине мањи, а потом предност има подносилац пријаве који је први предао пријаву.

Утврђивање листе корисника субвенција за реализацију мера енергетске транзиције.

Члан 27.

Оцењивање и рангирање физичких лица, врши се применом критеријума из члана 26.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 26. утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 26. овог Правилника.

Листу из става 2. овог члана Комисија објављује на огласној табли и званичној интернет страници Општине Прибој.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању ранг листе из става 2. овог члана у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог члана.

На листу из става 2. овог члана подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси у писаном облику писарници Општине Прибој.



Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог члана и да у року од 15 дана од дана његовог пријема донесе коначну одлуку о приговору, која мора бити детаљно образложена. Уколико се приговор прихвати Комисија је дужна да изврши ревидирање прелиминарне ранг листе.

На основу листе из става 6. овог члана Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико Комисија приликом теренског обиласка утврди да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева Комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на Јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог члана Комисија сачињава коначну листу крајњих корисника субвенција, коју објављује на огласној табли и званичној интернет страници Општине Прибој.

На листу из става 10. овог члана подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси у писаном облику писарници Општине Прибој.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника субвенција.

На основу коначне листе из става 12. овог члана Председник општине доноси Решење о додели бесповратних средстава за спровођење мера енергетске транзиције крајњим корисницима субвенција.

Исплата средстава

Члан 28.

Корисник субвенција, након добијања Решења за доделу бесповратних средстава за спровођење мера енергетске транзиције, набавља добра и услуге од привредног субјекта чији је предмер и предрачун приложио уз пријаву на јавни позив.

Корисник субвенција је дужан да активности на реализацији мера енергетске транзиције заврши најкасније до рока утврђеног у тексту Јавног позива.

Уколико из неког разлога корисник не може да реализује набавку од одабраног привредног субјекта, има право да изврши набавку од другог субјекта са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нов предмер и предрачун.

Уколико новоизабрани привредни субјекат изда предрачун у већем износу од претходног привредног субјекта, корисник субвенција сноси разлику у трошковима, а уколико је износ мањи, Општина ће смањити одобрени износ у складу са претходно одобреним процентом.

Члан 29.

Средства која се, у складу са овим Правилником, одобре за реализацију мера енергетске транзиције преносе се привредним субјектима на основу писане сагласности физичких лица коме су иста одобрена решењем, након што:

- стручна комисија утврди да су активности у потпуности реализоване, о чему ће сачинити записник;
- физичко лице за извршене радове/набављену робу/извршене услуге уплати привредном субјекту разлику између укупне вредности инвестиције и одобрених субвенција,
- привредни субјекат достави Општини захтев за исплату средстава са пратећом документацијом о реализацији предвиђених мера.



III ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ, ИЗВЕШТАВАЊЕ И АРХИВИРАЊЕ**Члан 30.**

Комисија прати реализацију мера енергетске транзиције и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- најављене и ненајављене мониторинг посете;
- увид у сву релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- прикупљање информација о реализацији мера;
- обавља друге послове у циљу успешне реализације мера.

О утврђеној реализацији мера Комисија сачињава редовне извештаје и исте доставља Председнику општине.

Члан 31.

Мониторинг посете од стране Комисије врше се у сврху:

- оцене почетног стања објекта;
- оцене квалитета реализације предвиђених мера и давања препорука за њихово даље спровођење;
 - утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова;
 - и свим другим случајевима када се укаже потреба за посетом.

Комисија је дужна да у складу са расположивим капацитетима:

- спроведе најмање две најављене мониторинг посете, на почетку и на крају изведених радова;
- у случају да постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквирима.

Члан 32.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске транзиције, који садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, као и информације о евентуално уоченим недостацима у имплементацији активности и њиховим узроцима, подноси се Скупштини општине.

Члан 33.

Завршни извештај из члана 32. овог Правилника, објављује се на званичној интернет страници Општине.

Члан 34.

Документација настала у поступку суфинансирања мера енергетске транзиције, чува се у складу са важећим прописима.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 35.**

Овај Правилник објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

02 број:312-176 од 14.02.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл. Лист општине Прибој“, бр.16/08), Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној 16.03.2022. године, телефонским путем, донело је



**АКЦИОНИ ПЛАН СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА
КОНТРОЛЕ И СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ НАПУШТЕНИХ ПАСА И МАЧАКА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ**

Стварање популације паса и мачака на улицама наше Општине, насељених места и поља, резултат је напуштања кућних љубимаца од стране њихових власника. Сада већ бивши кућни љубимци препуштени сами себи, у борби за голи живот, а у недостатку хране и неге, плус њихово удруживање и хордашење, постају велики проблем за животну средину, где се крећу. Познато је, такође, да је њихово размножавање веома прогресивно, па се популација паса луталица тиме стално увећава.

Због тога је неопходно

1. Применити важеће одредбе Закона;
2. Стимулисати мере за стерилизацију, вакцинацију и обележавање паса;
3. формирати ЗОО хигијенску службу и прихватилиште

АКТИВНОСТИ

1. Прописивање мера стимулације стерилизације и обележавања власничких животиња ради контроле популације

Да би се адекватно контролисала популација паса, неопходно је извршити стимулацију стерилизације и чиповања власничких паса и на територији општине Прибој.

Регистрација и обележавање свих паса је кључна и превентивна мера, којом је олакшан надзор над њиховим кретањем, трговином, превозом, односно проналажењем изгубљених, напуштених и отуђених љубимаца. На тај начин, сваки пас би био евидентиран и знао би се његов власник, чиме би се повећала одговорност власника, који своје љубимце не могу олако избацити на улицу, а неодговорни власници ће сносити све материјалне трошкове за последице дела које направи пас (нападне особу, друге животиње...) као и трошкове хватања и збрињавања пса у прихватилишту. Општина Прибој ће позвати власнике паса који нису регистровали своје кућне љубимце да о трошку Општине региструју, обележе и вакцинишу исте. Општина Прибој ће путем јавне набавке одабрати ветеринарску амбуланту која ће вршити ову услугу.

Носиоци: Ветеринарска амбуланта, Комунална инспекција

Рок: април- децембар 2022. године

Стерилизација је најефикаснија мера којом се смањује популација паса, регулише бројност популације у прихватилиштима, као и неконтролисана репродукција напуштених паса. Општина Прибој ће позвати власнике паса да о трошку Општине стерилишу своје кућне љубимце. Општина Прибој ће путем јавне набавке одбрати ветеринарску амбуланту која ће вршити ову услугу.

Носиоци: ЈКП "Услуга", Ветеринарска амбуланта, Комунална инспекција

Рок: април- децембар 2022. године

2. Удомљавање је најхуманији начин збрињавања напуштених животиња. Све животиње које се дају на удомљавање морају бити вакцинисане, стерилисане и обележене.

Носиоци: ЈКП "Услуга", Ветеринарска амбуланта, Комунална инспекција

Рок: трајни задатак

3. Едукација становништва и промоција одговорног власништва.

Циљеви су упознавање власника паса, као и грађана, са особинама и потребама паса, сопственим мотивима држања паса, законским обавезама власника паса. Поред тога, грађанство се мора упознати са елементима Програма контроле и смањења популације паса луталица, у циљу бољег разумевања права и одговорности свих учесника у ланцу решавања проблема, а нарочито обавеза власника паса.

Носиоци: ТВ Прибој, Ветеринарска амбуланта, Канцеларија за младе



Рок: трајни задатак

4. Евидентирање свих власничких паса на територији општине Прибој, евидентирање свих напуштених паса и формирање јединствене базе података.

Сврсисходност једне свеобухватне, ажурне и динамички променљиве базе података, како власничких, тако и напуштених животиња, незаменљиви је и основни чинилац решавања овог проблема, како у Прибоју, тако и на територији целе Републике Србије.

Носиоци:ЈКП "Услуга", Ветеринарска амбуланта, Комунална инспекција

Рок: трајни задатак

5. Изградња Прихватилишта за смештај напуштених животиња

Прихватилиште за напуштене животиње јесте објекат који служи за привремени или трајни смештај напуштених и изгубљених животиња и помоћ и бригу о напуштеним и изгубљеним животињама.

Склањањем паса са јавних површина и смештањем у прихватилиште елиминише се опасност од уједања грађана и плаћање одштетних захтева уједеним грађанима нестаје, а удомљавање паса из прихватилишта је најхуманији начин збрињавања напуштених животиња. Општина Прибој ће на основу потписаног Меморандума о сарадњи, у циљу решавања проблема напуштених паса, интезивирати разговоре са општином Пријепоље и општином Нова Варош, око изградње заједничког прихватилишта за напуштене псе.

Носиоци:општина Прибој, општина Пријепоље и општина Нова Варош

Рок: децембар 2022. године

6. Контрола и санкционисање неодговорних власника у сарадњи са локалним (комуналним) и републичким (ветеринарским) службама-по систему «од врата до врата»

Носиоци:Комунална инспекција и Ветеринарска инспекција

Рок: трајни задатак

7. Образовање зоохигијске службе у оквиру ЈКП „Услуга“ Прибој

Носиоци:ЈКП "Услуга"

Рок: септембар 2022. године

8. Израде и усвајање неопходних одлука на нивоу локалне самоуправе

У циљу успешне реализације Програма, планира се израда и усвајање одлука, као и њихова доследна примена.

Носиоци: Општинска управа

Рок: децембар 2022. године

9. Програм за ограничавање бројности популације уличних паса, заснован на CNR (Catch-neuter-release- “Ухвати-стерилиши-пусти”) стратегији

Програм који подразумева стерилизацију/кастрацију и обележавање напуштених паса, након чега се напуштени пси враћају на станиште. Општина Прибој ће путем јавне набавке одбрати ветеринарску амбуланту која ће вршити ову услугу.

Носиоци:ЈКП "Услуга", Ветеринарска амбуланта, Комунална инспекција

Рок: април - децембар 2022.године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

02 број:355-35 од 16.03.2022. године



ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл. лист општине Прибој“, бр.16/08), Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној 16.03.2022. године, телефонским путем, донело је

ПЛАН ЕДУКАЦИЈЕ И ПРОМОЦИЈА ОДГОВОРНОГ ВЛАСНИШТВА

Циљеви едукације и промоције одговорног власништва су упознавање власника паса, као и грађана, са особинама и потребама паса, сопственим мотивима држања паса, законским обавезама власника паса. Поред тога, грађанство се мора упознати са елементима Програма контроле и смањења популације паса луталица, у циљу бољег разумевања права и одговорности свих учесника у ланцу решавања проблема, а нарочито обавеза власника паса. (надлежност – еколошка удружења, локални медији, здравствене установе, основне и средње школе)

Неопходно је да власници кућних љубимаца буду упознати са обавезама и правима из закона, са забрањеним казнама за непоштовање прописа, са циљевима и мерама контроле популације кућних љубимаца, јер популација кућних љубимаца има директан утицај на популацију напуштених, који се слободно крећу на јавним површинама у граду и свим насељеним местима у окружењу, стварајући проблеме.

Едукација, пре свега, треба да подстиче већу одговорност власника паса и мачака, да би се смањила учесталост напуштања кућних љубимаца, али она мора да се бави и другим питањима, попут превенције уједа, бриге о псима (конкретне поруке да животиње не смеју да се напуштају, јер имају осећања, упутства о нези, потребама, користи од стерилизације), понашања паса. Едукацију треба да спроводе стручњаци, али треба укључити и организације за заштиту животиња, ветеринаре, школе и медије.

У циљу едуковања становника, треба организовати предавање у школама, штампати летке и брошуре намењене одређеним циљним групама, подизати свест грађана путем друштвених мрежа штампе, билборда, радија и телевизије, организовати трибине (на пример у месним заједницама).

Едукација може да се спроводи на најразличитије начине: волонтери могу да организују акције у којима би ишли од куће до куће, делили информативни материјал о стерилизацији и разговарали с грађанима. Информативни материјали морају да буду доступни и у свим ветеринарским ординацијама. На старатеље који хране уличне животиње треба апеловати да воде бригу о хигијени. Остаци хране морају да се очисте, јер привлаче инсекте и глодаре и изазивају љутњу других грађана.

АКТИВНОСТИ

1. Одржати састанак са релевантним чиниоцима, у циљу решавања проблема напуштених животиња и упознавањем са Извештајем ДРИ о ревизији сврсиходности пословања" Ефикасност решавања проблема напуштених животиња општине Прибој

Носиоци: Општинска управа, ТВ Прибој

Рок: јануар – април 2022. године

2. Организовати предавања у основним и средњим школама

Носиоци: ветеринарска амбуланта, школе, ТВ Прибој, Канцеларија за младе

Рок: март - јун 2022. године

3. Организовање ТВ емисије

Носиоци: ветеринарска амбуланта, ТВ Прибој, ЈКП "Услуга"

Рок: мај - октобар 2022. године



4.Штампање и дељење брошура

Носиоци: ветеринарска амбуланта, ТВ Прибој, Канцеларија за младе
Рок: мај - децембар 2022. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ
02 број:355-36 од 16.03.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 65. Статута општине Прибој ("Службени лист општине Прибој", број 1/19) и Извештаја Комисије Општинске управе Прибој, о извршеном редовном попису, Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној 16.03 2022. године, телефонским путем, донело је

ОДЛУКУ**о усвајању извештаја о попису имовине и обавеза на дан 31.12.2021. године**

I Усваја се извештај Комисије Општинске управе Прибој о извршеном попису имовине и обавеза, који је поднела Комисија за попис, са стањем на дан 31. децембар 2021. године.

II Комисија за попис имовине и обавеза именована је решењем 04 број 404-79 од 30.11.2021. године у следећем саставу:

Чланови комисије :

1. Радош Јаћимовић, председник
2. Глишо Раковић, члан
3. Марина Ћеха, члан

Задатак комисије био је да изврши попис имовине и средстава, придржавајући се Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем ("Сл.гласник РС", бр. 33/15 и 108/18) зграда, основних средстава, средстава за рад, материјала и ситног материјала и готовог новца код Управе за трезор, као и попис обавеза и потраживања и да достави извештај о извршеном редовном попису.

III На основу датог мишљења стручних служби, Комисија за попис предлаже расхоровање основних средстава чија је укупна набавна вредност 178.983,45 динара, а исправка вредности 178.983,45 динара и неотписана садашња вредност 0,00 динара, из следећих разлога: техничке неисправности, оштећења и застарелости и да се искњижи из књиговодствене евиденције на терет капитала-извора нефинансијске имовине у сталним средствима .

IV Врши се отпис основних средстава, према следећем списку:

Ред. бр.	Инв. број	Назив	Година набавке	Цена по јединици	Ком.	Износ набавне вредности	Износ исправке вредности	Садашња вредност
1	000049	Плакар канцеларијски део	1982.	760.38	1	760.38	760.38	0.00
2	000137	Писаћа машина	1985.	13.408.44	1	1.3408.44	13.408.44	0.00
3	000138	Писаћа машина	1985.	13.408.44	1	13.408.44	13.408.44	0.00
4	000235	Конференцијска столица	1989.	2.296.45	1	2.296.45	2.296.45	0.00
5	000236	Конференцијска столица	1989.	2.296.45	1	2.296.45	2.296.45	0.00



6	000262	Клуб фотеља	1990.	3.142.63	1	3.142.63	3.142.63	0.00
7	000263	Клуб фотеља	1990.	3.142.63	1	3.142.63	3.142.63	0.00
8	000267	Клуб фотеља	1990.	3.142.63	1	3.142.63	3.142.63	0.00
9	000293	Дактилографска столица	1994.	11.184.17	1	11.184.17	11.184.17	0.00
10	000359	Монитор	2002.	28.194.78	1	28.194.78	28.194.78	0.00
11	000409	Компјутер	2004.	23.415.00	1	23.415.00	23.415.00	0.00
12	000411	Монитор	2004.	11.558.80	1	11.558.80	11.558.80	0.00
13	000464	Скенер	2006.	22.021.75	1	22.021.75	22.021.75	0.00
14	000530	Радна фотеља	2007.	5.404.40	1	5.404.40	5.404.40	0.00
15	000564	Радна фотеља	2007.	6.230.40	1	6.230.40	6.230.40	0.00
16	000565	Радна фотеља	2007.	6.230.40	1	6.230.40	6.230.40	0.00
17	000568	Радна фотеља	2007.	6.230.40	1	6.230.40	6.230.40	0.00
18	000570	Радна фотеља	2007.	6.230.40	1	6.230.40	6.230.40	0.00
19	000576	Радна столица	2007.	4.100.50	1	4.100.50	4.100.50	0.00
20	000645	ДВД плејер	2010.	2.312.80	1	2.312.80	2.312.80	0.00
21	000658	Конференцијска столица	2011.	2.135.80	1	2.135.80	2.135.80	0.00
22	000660	Конференцијска столица	2011.	2.135.80	1	2.135.80	2.135.80	0.00
		УКУПНО :				178.983.45	178.983.45	0.00

V На основу датог мишљења стручних служби, Комисија за попис предлаже расхоровање ситног инвентара који је достављен у прилогу, чија је укупна набавна вредност 255.653,97 динара, исправка вредности 255.653,97 динара и неотписана садашња вредност 0,00 динара, услед техничке неисправности, оштећења и застарелости и да се искњижи из књиговодствене евиденције.

VI Врши се отпис ситног инвентара, према следећем списку:

Ред. број	Инв. број	Назив	Година набавке	Цена по јединици	Ком.	Износ набавне вредности	Износ исправке вредности	Садашња вредност
1	800180	Шрафцигер	2006.	150.00	1	150.00	150.00	0.00
2	800182	Звучници за рачунар	2006.	1.298.00	1	1.298.00	1.298.00	0.00
3	800216	Клешта столарска	2007.	200.00	1	200.00	200.00	0.00
4	800229	Феномат- приземље	2007.	9.817.60	1	9.817.60	9.817.60	0.00
5	800230	Феномат- приземље	2007.	9.817.60	1	9.817.60	9.817.60	0.00
6	800231	Феномат – 1 спрат	2007.	9.817.60	1	9.817.60	9.817.60	0.00
7	800232	Феномат – 1 спрат	2007.	9.817.60	1	9.817.60	9.817.60	0.00
8	800260	Електрична блања	2007.	3.300.00	1	3.300.00	3.300.00	0.00



9	800313	Итисон	2008.	389.79	22.98	8.957.37	8.957.37	0.00
10	800330	Пословна торба	2010.	5.400.00	1	5.400.00	5.400.00	0.00
11	800331	Пословна торба	2010.	5.400.00	1	5.400.00	5.400.00	0.00
12	800344	Стонa заставица	2014.	296.00	1	296.00	296.00	0.00
13	800345	Стонa заставица	2014.	296.00	1	296.00	296.00	0.00
14	800376	Зидни сат	2014.	1.710.00	1	1.710.00	1.710.00	0.00
15	800395	Канцеларијско постоље за заставе	2014.	11.964.00	1	11.964.00	11.964.00	0.00
16	800402	Застава унутрашња	2014.	4.989.80	1	4.989.80	4.989.80	0.00
17	800467	Самсунг батерија	2015.	2.880.00	1	2.880.00	2.880.00	0.00
18	800468	Самсунг маска	2015.	2.280.00	1	2.280.00	2.280.00	0.00
19	800473	Макета висећих мостова	2015.	30.000,00	1	30.000,00	30.000,00	0.00
20	800474	Макета висећих мостова	2015.	30.000,00	1	30.000,00	30.000,00	0.00
21	800480	Налив перо Пеликан	2016.	31.262.40	1	31.262.40	31.262.40	0.00
22	800530	Гуме 205-ГОР16	2018.	13.800.00	4	55.200.00	55.200.00	0.00
23	800531	Гуме 195/65Р 15	2018.	5.200.00	4	20.800.00	20.800.00	0.00
		УКУПНО :				255.653.97	255.653.97	0.00

VII Ради економичности самог поступка отписа, отписана средства предати најближој откупној станици, као отпад.

VIII Ову Одлуку доставити Одељењу за друштвене делатности, финансије и буџет и архиви.

IX Одлуку објавити у “Сл.листу општине Прибој”.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

03 рој:404-20 од 16.03.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

На основу чл. члана 61. став 1. тачка 6. Статута општине Прибој („Сл. лист општине Прибој“, број: 1/2019), члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл.лист општине Прибој“, број:16/08) и члана 24. Правилника о одобравању и финансирању програма за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта („Сл.лист општине Прибој“, број: 2/2017 од 27.02.2017. године), Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној 21.04.2022. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

о расподели средстава на спортске клубове и организације за 2022. годину



На основу члана 24. Правилника о одобравању и финансирању програма за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта („Сл.лист општине Прибој“, број: 2/2017 од 27.02.2017. године), Општинско веће општине Прибој, средства планирана Одлуком о буџету за 2022. годину, раздео 5, функција 810 програм 1301 – развој спорта и омладине, апропријација 130 – дотације спортским клубовима и манифестације, економска класификација 481, у износу од 20.000.000,00 динара, расподелило је на спортске клубове и организације, у следећим износима:

број	КОРИСНИК	Средства за корисника
1	Фудбалски клуб „ФАП“	4.650.000,00
2	Кошаркашки клуб Прибој	3.800.000,00
3	Рукометни клуб Прибој	3.800.000,00
4	АК „ФАП“ Прибој	900.000,00
5	Женски одбојкашки клуб Прибој	1.000.000,00
6	Женска кошаркашка омладина Лим	650.000,00
7	Карате Клуб „ФАП“	250.000,00
8	Спортско удружење Соко - Лим	250.000,00
9	Железнички клуб планинара Љесковац	250.000,00
10	Шах клуб ФАП	200.000,00
11	Фудбалски клуб 033	300.000,00
12	Спортско удружење “Ганикус”	120.000,00
13	Карате клуб Обилић	200.000,00
14	Градска спортска дворана	3.300.000,00
15	Аутомобилско спортско удружење “Прибој”	100.000,00
16	Кик бокс клуб “Прибој”	150.000,00
17	Спортска резева	80.000,00
	УКУПНО	20.000.000,00

Општинско веће даје сагласност да сви спортски клубови, у договору са органима установа за физичку културу - „Спортски центар“ и Градска спортска дворана, према потребама клубова и распореду термина, користе установу за физичку културу „Спортски центар“ и Градску спортску дворану.

Трошкови коришћења спортских објеката установа за физичку културу - „Спортски центар“ и Градска спортска дворана биће покривени са рачуна, из средстава Спортског савеза, планираних буџетом општине Прибој за 2022. годину (ближе опредељених у ставу 1. тачка 19. и 20. овог Решења).

Обавезује се Спортски савез да опредељена средства из става 1. овог Решења, по претходно поднетим захтевима установа за физичку културу- „Спортски центар“ и Градска спортска дворана, по

основу коришћења истих од стране спортских клубова, преноси „Спортском центру“ и Градској спортској дворани.

Обавезују се корисници средстава из диспозитива овога Решења да рационално користе одобрена средства и, у складу са одредбама уговора и позитивним прописима, информишу Општинско веће и Скупштину општине Прибој о утрошку предметних средстава.

Пренос средстава са рачуна извршења буџета општине Прибој за спортске клубове и организације вршиће се на рачун спортских клубова и организација, по претходно потписаним уговорима између заступника клубова/удружења и Председника општине Прибој. Спортски клубови су у обавези извршити правдање пренетих средстава Одељењу за друштвене делатности, буџет и финансије.

Решење објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

Образложење

Одлуком о буџету општине Прибој за 2022. годину („Сл.лист општине Прибој“, број: 08/2021 од 28.12.2021), раздео 5, функција 810 програм 1301 – развој спорта и омладине, апропријација 130 – Дотације спортским клубовима и манифестације, економска класификација 481, утврђена су средства за финансирање спортских клубова и организација за 2022. годину, у износу од 20.000.000,00 динара,.

Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 27.02.2017. године, донела је Правилник о одобравању и финансирању програма за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта, којим се ближе уређује начин доделе средстава спортским клубовима и организацијама. Сагласно одредбама предметног Правилника, Председник општине, Решењем 03 бр. 402-4/2020 од 14.12.2020. године, образовао је Комисију за расподелу средстава у спорту и категоризацију спортских организација, са циљем да утврди предлог о додели средстава за реализацију годишњих и посебних програма.

Комисија, у саставу: Слободан Павловић, Милица Дробњаковић, Харис Цидић, Владимир Радовић и Зоран Марковић, већином гласова донела је Предлог расподеле средстава предвиђених буџетом Општине Прибој, намењених за подршку локалним спортским организацијама, удружењима и савезима за 2022. годину бр. 02/1641 од 05.04.2022. године, који је достављен Општинском већу и садржи све елементе за распоред предметних средстава.

Општинско веће, на седници одржаној 21.04.2022. године, у целости је усвојило предметни предлог за распоред средстава на спортске клубове и организације и одлучило као у ставу 1. диспозитива овога Решења.

У ставу 2. диспозитива овога Решења дата је сагласност надлежним органима установа за физичку културу – „Спортски центар“ и Градска спортска дворана, да договорно утврде начин коришћења спортских објеката од стране спортских клубова и удружења.

Ставом 3. диспозитива овога Решења Општинско веће је прописало начин покривања трошкова коришћења спортских објеката установа за физичку културу- „Спортски центар Градска спортска дворана.

Ставом 4., 5. и 6. диспозитива овога Решења прописује се обавеза достављања извештаја и рационалног коришћења средстава одређених за ове намене, као и начин преноса и правдања предметних средстава за спортске клубове и организације

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

02 број: 66-1 од 21.04.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.



На основу чл. члана 61. став 1. тачка 6. Статута општине Прибој („Сл. лист општине Прибој“, број: 1/2019), члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл.лист општине Прибој“, број: 16/08) и члана 24. Правилника о одобравању и финансирању програма за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта („Сл.лист општине Прибој“, број: 2/2017 од 27.02.2017. године), Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној 21.04.2022. године, донело је:

РЕШЕЊЕ

о расподели средстава за учешће у програмима и пројектима у области спорта за 2022. годину

На основу члана 24. Правилника о одобравању и финансирању програма за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта („Сл.лист општине Прибој“, број: 2/2017 од 27.02.2017. године), Општинско веће општине Прибој, средства планирана Одлуком о буџету за 2022. годину, раздео 5, функција 810 програм 1301 – развој спорта и омладине, апропријација 130 – дотације спортским клубовима и манифестације, економска класификација 481, у износу од 7.000.000,00 динара, расподелило је на спортске клубове и организације, у следећим износима:

број	КОРИСНИК	Средства за корисника
1	Спортски савез Прибој – Развој спорта у Прибоју	3.000.000,00
2	Градска спортска дворана	1.700.000,00
3	Фудбалски клуб “ФАП”	490.000,00
4	Атлетски клуб “ФАП”	300.000,00
5	Спортско удружење Соко – Лим	250.000,00
6	ОФС Прибој	180.000,00
7	Фудбалски клуб 033 – Меморијални турнир	150.000,00
8	Железнички клуб планинара Љесковац	130.000,00
9	Карате Клуб „ФАП“	100.000,00
10	Спортско удружење “Таникус”	100.000,00
11	Шах клуб “ФАП”	100.000,00
12	Женска кошаркашка омладина Лим	100.000,00
13	Удружење атлетских судија	50.000,00
14	УФК “Спортски центар”	350.000,00
	УКУПНО	7.000.000,00

Обавезују се корисници средстава из диспозитива овога Решења да рационално користе одобрена средства и, у складу са позитивним прописима, информису Општинско веће и Скупштину општине Прибој о утрошку предметних средстава.

Расподелу спортске резерве, намењену за остале манифестације, вршиће Председник општине Прибој, а на предлог Комисије.

Пренос средстава са рачуна извршења буџета општине Прибој за спортске клубове и организације вршиће се на рачун спортских клубова и организација, по претходно потписаним уговорима између заступника клубова/удружења и Председника општине Прибој. Спортски клубови су у обавези извршити правдање пренетих средстава Одељењу за друштвене делатности, буџет и финансије.

Решење објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

Образложење

Одлуком о буџету општине Прибој за 2022. годину („Сл.лист општине Прибој“, број: 08/2021 од 28.12.2021), раздео 5, функција 810 програм 1301 – развој спорта и омладине, апропријација 94–Дотације спортским клубовима и манифестације, економска класификација 481, утврђена су средства за финансирање спортских клубова и организација за 2022. годину, у износу од 7.000.000,00 динара.

Скупштина општине Прибој, на седници одржаној 27.02.2017. године, донела је Правилник о одобравању и финансирању програма за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта, којим се ближе уређује начин доделе средстава спортским клубовима и организацијама. Сагласно одредбама предметног Правилника, Председник општине, Решењем 03 бр. 402-4/2020 од 14.12.2020. године, образовао је Комисију за расподелу средстава у спорту и категоризацију спортских организација, са циљем да утврди предлог о додели средстава за реализацију годишњих и посебних програма.

Комисија, у саставу: Слободан Павловић, Милица Дробњаковић, Харис Џидић, Владимир Радовић и Зоран Марковић, већином гласова донела је Предлог расподеле средстава предвиђених буџетом Општине Прибој, намењених за подршку локалним спортским организацијама, удружењима и савезима за 2022. годину бр.02/1641 од 05.04.2022. године, који је достављен Општинском већу и садржи све елементе за распоред предметних средстава.

Општинско веће, на седници одржаној 21.04.2022. године, у целости је усвојило предметни предлог за распоред средстава за учешће у програмима и пројектима у области спорта за 2022. годину и одлучило као у ставу 1. диспозитива овога Решења.

Ставом 2. и 3. диспозитива овога Решења прописује се обавеза достављања извештаја и рационалног коришћења средстава опредељених за ове намене, као и начин преноса и правдања предметних средстава за спортске клубове и организације.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

02 број: 66-2 од 21.04.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 40. Закона о основном образовању и васпитању ("Сл. гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 - др. закон и 10/2019), члана 65. Статута Општине Прибој („Сл.лист општине Прибој“, бр.1/19) и члана 26. Пословника о раду Општинског већа општине Прибој („Сл.лист општине Прибој“, бр.16/08), Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној 21.04.2022. године донело је

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност за организацију Дана школског спорта, који ће се одржати у уторак, 17.05.2022. године, на школским теренима (спортска такмичења).

Школе су дужне да организују Дан школског спорта, у сарадњи са локалном самоуправом, и да то буде ненаставни дан.

Ради развоја и практиковања здравог начина живота, развоја свести о важности сопственог здравља и безбедности, о потреби неговања и развоја физичких способности, као и превенције насиља, наркоманије, малолетничке деликвенције школа, у оквиру школског програма, реализује и програм школског спорта, којим су обухваћени сви ученици.

Закључак објавити у „Службеном листу општине Прибој“.



ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

02 број: 66-3 од 21.04.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа Општине Прибој („Сл. лист Општине Прибој“, бр. 16/08), Општинско веће Општине Прибој, на седници одржаној 21.04.2022. године, донело је

ЗАКЉУЧАК

Даје се сагласност заинтересованим власницима летњих и зимских башти, тенди на летњим баштама, затворених излога и покретних објеката (тезга, апарат за сладолед, апарат за кокице, расхладна комора и сл.) који су били постављени у 2021. години, према раније издатој сагласности, да исте могу поставити и у 2022. години.

Веће неће дати сагласност за постављање монтажних објеката по новоподнетим захтевима, уколико то право подносиоци захтева нису имали у 2021. години, као ни за постављање монтажних објеката за које Општинско веће Закључком 02 број: 06-89-29, од 04.08.2021. године није дало сагласност за постављање.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

број: 350-18 од 21.04.2022.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

На основу члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл.лист општине Прибој“, бр.16/08) Општинско веће општине Прибој, Општинско веће општине Прибој, на седници одржаној 21.04.2022 . године, разматрало је захтев Мелите Авдић из Прибоја, ул.И.Л.Рибара 6, за новчану помоћ потребну за накнаду штете услед пожара и донело

РЕШЕЊЕ

I Из средстава опредељених Одлуком о буџету општине Прибој за 2022. годину („Сл. лист општине Прибој“, бр. 08/2021 од 28.12.2021 раздео 5 – Општинска управа, програм 0902, – Социјална и дечја заштита, програмска активност 0005 – Једнократне помоћи и други облици помоћи, функција 090 – Социјална заштита неklasификована на другом месту, економска класификација 472000 – накнаде за социјалну заштиту из буџета, позиција 46, одобравају се средства Мелити Авдић, у износу од 120.000,00 динара, на име помоћи.

II Решење ће реализовати Општинска управа-Одељење за друштвене делатности, финансије и буџет, преко Центра за социјални рад, на текући рачун подносиоца захтева.

III Решење доставити: Одељењу за друштвене делатности, финансије и буџет, Центру за социјални рад, подносиоцу захтева и архиви Општинског већа.

IV Решење објавити у „Службеном листу општине Прибој“.

Образложење

Чланом 3. Одлуке о буџету општине Прибој за 2022. годину („Сл. лист општине Прибој“, бр. 08/2021 од 28.12.2021) опредељена су средства за једнократне и друге видове помоћи која ће бити реализована преко Центра за социјални рад Прибој. Како се ради о ванредним захтевима за помоћ, Општинско веће је прибавило мишљење Центра за социјални рад и утврдило да је лице у стању материјалне потребе за траженим средствима.

Имајући у виду претходно цитирано, одлучено је као у диспозитиву решења.



Правна поука: Против овог Решења може се поднети тужба надлежном суду, у року од 30 дана од дана достављања решења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ПРИБОЈ

02 број: 553-17 од 21.04.2022. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Лазар Рвовић, дипл. правник, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

НАЗИВ АКТА

Страна

I АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

• Одлука о потврђивању мандата одборника Скупштине општине Прибој.....	1
• Решење о избору заменика председника Скупштине општине Прибој.....	2
• Одлука о усвајању Оперативног плана одбране од поплава за подручје општине Прибој за воде II реда..	2
• Одлука о усвајању Годишњег Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Прибој за 2022. годину.....	3
• Одлука о усвајању Програма коришћења средстава буџетског Фонда за заштиту животне средине општине Прибој за 2022. годину.....	3
• Одлука о изменама и допунама Одлуке о правима и услугама у области социјалне заштите на локалном нивоу.....	4
• Одлука о усвајању Програма рада Центра за социјални рад Прибој за 2022. годину.....	6
• Одлука о усвајању Извештаја о раду Центра за развој услуга социјалне заштите за 2021. годину.....	6
• Одлука о усвајању Извештаја о раду Установе за физичку културу "Спортски центар" Прибој за 2021. годину.....	6
• Одлука о усвајању Извештаја о раду Градске библиотеке Прибој за 2021. годину.....	7
• Одлука о усвајању Извештаја о раду Дома културе "Пиво Караматијевић" Прибој за 2021. годину.....	7
• Одлука о усвајању Извештаја о раду Општинског правобранилаштва општине Прибој за 2021. годину..	8
• Решење о престанку мандата вршиоца дужности директора Завичајног музеја Прибој.....	8
• Решење о именовану вршиоца дужности директора Завичајног музеја Прибој.....	9
• Решење о разрешењу и именовану члана Управног одбора Дома културе "Пиво Караматијевић".....	9

II АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

• Правилник о суфинансирању дела трошкова за реализацију мера енергетске транзиције.....	10
• Акциони план спровођења програма контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији општине Прибој.....	23
• План едукације и промоција одговорног власништва	25
• Одлука о усвајању извештаја о попису имовине и обавеза на дан 31.12.2021.....	26
• Решење о расподели средстава на спортске клубове и организације за 2022. годину	29
• Решење о расподели средстава за учешће у програмима и пројектима у области спорта за 2022. годину....	31
• Закључак	32
• Закључак	33
• Решење	33

СЛУЖБА ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ

